

**Додаток 1**  
до рішення 14 сесії 8 скликання  
Семенівської селищної ради від 30  
червня 2022 року

**Додаткова угода №1**  
до контракту №62 від 20.11.2020 року з головним лікарем Комунального  
підприємства «Семенівська лікарня» Семенівської селищної ради та  
Оболонської сільської ради

с/мт Семенівка

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 р.

**Семенівська селищна рада Кременчуцького району Полтавської області** в особі селищного голови Милашевич Людмили Павлівни, **Оболонська сільська рада Кременчуцького району Полтавської області** в особі сільського голови Пустовойтова Бориса Васильовича, які діють на підставі Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров'я» (далі - Засновники), з одного боку, і

**Головний лікар комунального підприємства «Семенівська лікарня» Семенівської селищної ради та Оболонської сільської ради»** (далі – Підприємство) Романюк Олександр Леонідович, який діє на підставі контракту №62 від 20 листопада 2020 року (далі - Керівник), з іншого боку, уклали дану додаткову угоду до контракту №62 від 20 листопада 2020 року про наступне:

1. По тексту контракту найменування «Семенівська районна рада», «Районна рада» у всіх відмінках замінити на «Семенівська селищна рада», «Оболонська сільська рада», найменування «Семенівська центральна районна лікарня» замінити на «Семенівська лікарня», найменування «Семенівська райдержадміністрація», «райдержадміністрація» у всіх відмінках виключити.

2. Внести зміни до п.2.2.Розділу 2 «Права та обов'язки сторін», виклавши абзац 11 в наступній редакції:  
«Щокварталу до 25 числа місяця, що настає за звітним періодом, подавати Семенівській селищній раді, Оболонській сільській раді звіт про виконання показників, передбачених контрактом. Річний звіт про виконання зазначених показників подається Семенівській селищній раді, Оболонській сільській раді до 01 березня року, що настає за звітним.

3. Пункт 2.4. Розділу 2. «Права та обов'язки сторін» Контракту виключити.

4.Внести зміни до пункту 3.1 Розділу 3 «Оплата праці та соціально-побутове забезпечення головного лікаря» Контракту та викласти його в наступній редакції:

«За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, Керівнику нараховується заробітна плата в межах фонду оплати праці виходячи з установлених:

- посадового окладу, відповідно постанови Кабінету Міністрів України №1334 від 15.12.2021 року «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 р. № 859 та від 25 квітня 2018 р. № 410» у розмірі 23000 грн;

- надбавка (за вислугу років) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 року №1418 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам державних та комунальних закладів охорони здоров'я» у розмірі 4600 грн;

- преміювання за підсумками роботи за:

  - квартал - у розмірі 50 % місячного посадового окладу керівника підприємства;

  - рік - у розмірі 1(одного) місячного посадового окладу керівника підприємства.

При цьому у разі:

- наявності заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у відповідному квартальному або річному звітному періоді розмір премії за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозволеного розміру премії відповідно до цієї постанови;

- збільшення розміру заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у поточному квартальному або річному звітному періоді порівняно з попереднім аналогічним звітним періодом премія за такий поточний звітний період не нараховується;

- погіршення якості роботи, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни, премія зменшується або не нараховується у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення (за окремим рішенням);

- незатвердження (непогодження) та невиконання в установленому законодавством порядку річного фінансового плану, винагорода (премія) не нараховується.

Преміювання здійснюється щоквартально за погодженням із засновниками за результатами його роботи та за наявності фінансового ресурсу.

5.Внести зміни до пункту 3.2 Розділу 3 «Оплата праці та соціально-побутове забезпечення головного лікаря» Контракту та викласти його в наступній редакції:

«Головному лікарю за погодженням із засновниками надається щорічна оплачувана відпустка, тривалість якої визначається відповідно до Закону України «Про відпустки» та виплачуються матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі одного посадового окладу. За наявності коштів фонду оплати праці можлива виплата матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових потреб в розмірі одного посадового окладу».

6.Пункти 3.3, 3.4 Розділу 3 «Оплата праці та соціально-побутове забезпечення головного лікаря» виключити.

7.Внести зміни до пункту 5.3. Розділу 5 «Зміни та розірвання контракту», виклавши його в новій редакції: Головний лікар може бути звільнений з посади, а цей контракт розірваний з ініціативи Семенівської селищної ради, Оболонської сільської ради до закінчення його строку дії:

а/ у випадку систематичного невиконання Головним лікарем без поважних причин обов'язків, покладених на нього цим контрактом;

б/ у випадку одноразового грубого порушення Головним лікарем законодавства чи обов'язків, передбачених контрактом, в результаті чого для закладу настали значні негативні наслідки /понесені збитки, виплачені штрафи, постраждало добре ім'я закладу і т.п./;

в/у разі невиконання зобов'язань щодо своєчасного і повного внесення платежів до бюджету, включаючи сплату Єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та виплати заробітної плати;

г/ у разі, якщо у трьох звітних кварталах протягом календарного року спостерігається зростання обсягів дебіторської заборгованості закладу, яке за загальним підсумком зазначених кварталів не супроводжується відповідним зростанням послуг закладу;

ж / у разі порушення бюджетного законодавства.

8.Пункт 5.8. Розділу 5 «Зміни та розірвання контракту» викласти в наступній редакції: «Про наміри розірвати контракт Головний лікар повинен письмово попередити Семенівську селищну раду, Оболонську сільську раду за два місяці до моменту подачі заяви».

9.Інші умови Контракту залишити без змін.

10.Ця додаткова угода набирає чинності з \_\_\_\_\_.

11.Ця додаткова угода укладена в трьох примірниках, які зберігаються у кожної із сторін і мають однакову юридичну силу та є невід'ємною частиною Контракту.

Семенівська селищна рада  
Селищний голова

Головний лікар КП  
«Семенівська лікарня»

\_\_\_\_\_ Л.П. Милашевич  
(підпис)  
М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 р.

\_\_\_\_\_ О.Л. Романюк  
(підпис)  
М.П.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 р.

Оболонська сільська рада  
Сільський голова

\_\_\_\_\_ Б.В.Пустовойтов  
(підпис)  
М.П.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2022 р.

## ПОРІВНЯЛЬНА ТАБЛИЦЯ

**До проєкту додаткової угоди № 1 до контракту № 62 з головним лікарем  
Комунального підприємства «Семенівська центральна районна лікарня»  
від 20 листопада 2020 року**

| <b>Чинна редакція</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Редакція з урахуванням запропонованих змін</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Загальна частина</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Загальна частина</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Семенівська районна рада в особі голови районної ради Юрченка Віктора Васильовича, згідно із Законом України "Про місцеве самоврядування в Україні" та рішенням тридцять сьомої позачергової сесії Семенівської районної ради сьомого скликання від 20 листопада 2020 року                                                                                                                                                      | Семенівська селищна рада Кременчуцького району Полтавської області в особі селищного голови Милашевич Л.П., Оболонська сільська рада Кременчуцького району Полтавської області в особі сільського голови Пустовойтова Б.В., які діють на підставі Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Основи законодавства України про охорону здоров'я» (далі – Засновники). |
| <b>По тексті контракту</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>По тексті додаткової угоди</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Найменування «Семенівська районна рада», «Районна рада»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Змінити на «Семенівська селищна рада», «Оболонська сільська рада»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Найменування «Семенівська центральна районна лікарня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Змінити на «Семенівська лікарня»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Найменування «Семенівська райдержадміністрація», «райдержадміністрація»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Виключити                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Абз. 11 п.2.2.</b> - щокварталу до 25 числа місяця, що настає за звітним періодом, подавати райдержадміністрації звіт про виконання показників, передбачених контрактом. Річний звіт про виконання зазначених показників подається Районній раді та райдержадміністрації до 01 березня року, що настає за звітним.                                                                                                           | <b>Абз.11. п.2.2.</b> – щокварталу до 25 числа місяця, що настає за звітним періодом, подавати Семенівській селищній раді, Оболонській сільській раді звіт про виконання показників, передбачених контрактом. Річний звіт про виконання зазначених показників подається Семенівській селищній раді, Оболонській сільській раді до 01 березня року, що настає за звітним»           |
| <b>2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>Пункт 2.4.</b> Семенівська районна державна адміністрація:<br>- сприяє здійсненню галузевої політики закладу;<br>- інформує про державні потреби в послугах закладу;<br>- в разі необхідності готує до сесії Районної ради подання про звільнення Головного лікаря у зв'язку з закінченням строку дії контракту, а також достроково за вимогою Головного лікаря та у випадках порушення ним законодавства чи умов контракту; | <b>Пункт 2.4.</b> Виключити                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- організовує фінансовий контроль за діяльністю закладу, затверджує його річний кошторис;</li> <li>- здійснює контроль за ефективністю використання закріпленого за закладом майна.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <p align="center"><b>3. ОПЛАТА ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p align="center"><b>3. ОПЛАТА ПРАЦІ ТА СОЦІАЛЬНО-ПОБУТОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ГОЛОВНОГО ЛІКАРЯ</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Пункт 3.1.</b> За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, Головному лікарю нараховується:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадовий оклад відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 року №859 із змінами «Про умови і розміри оплати праці керівників підприємств, заснованих на державній, комунальній власності та об'єднань державних підприємств» в розмірі 3 (трих) мінімальних посадових окладів працівника основної професії КП «Семенівська центральна районна лікарня» (станом на 21.09.2020 року – 4050 грн.00 коп.) в розмірі 12150,00 грн.(дванадцять тисяч сто п'ятдесят грн. 00 коп.);</li> <li>- надбавка за вислугу років нараховується згідно п.2 та п.6 Порядку виплати надбавки за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам державних та комунальних закладів охорони здоров'я, затвердженого Постановою КМУ 29.12.2009 року № 1478;</li> <li>- періодичної (щомісячної) премії. Розмір періодичної (щомісячної) премії встановлюється в розмірі до 1% (одного) відсотка місячного доходу підприємства за договором про медичне обслуговування населення, укладеного з Національною службою здоров'я України (НСЗУ), конкретний розмір якого визначається виходячи із суми, що надходить підприємству від НСЗУ у місяці, за який здійснюється преміювання. Головному лікарю надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю згідно із законодавством.</li> </ul> | <p><b>Пункт 3.1.</b> За виконання обов'язків, передбачених цим контрактом, Керівнику нараховується заробітна плата в межах фонду оплати праці виходячи з установлених:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- посадового окладу, відповідно постанови Кабінету Міністрів України № 1334 від 15.12.2021 року «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 19 травня 1999 р. №859 та від 25 квітня 2018 р. №410» у розмірі 23000 грн.</li> <li>- надбавка (за вислугу років) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.12.2009 року № 1418 «Про затвердження Порядку виплати надбавки за вислугу років медичним та фармацевтичним працівникам державних та комунальних закладів охорони здоров'я» у розмірі 4600 грн..</li> <li>- преміювання за підсумками роботи за:<br/>Квартал – у розмірі 50 % місячного посадового окладу керівника підприємства;<br/>Рік – у розмірі –1 (одного) місячного посадового окладу керівника підприємства.<br/>При цьому у разі:<br/>Наявності заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у відповідному квартальному або річному звітному періоді розмір премії за такий період повинен становити не більше 20 відсотків максимально дозволеного розміру премії відповідно до цієї постанови;<br/>Збільшення розміру заборгованості підприємства з виплати заробітної плати у поточному квартальному або річному звітному періоді порівняно з попереднім аналогічним звітним періодом премія за такий поточний звітний період не нараховується;<br/>Погіршення якості роботи, невиконання умов контракту, порушення трудової дисципліни премія зменшується або не нараховується у тому звітному періоді, коли виявлено відповідне порушення (за окремим</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>рішенням);</p> <p>Не затвердження (непогодження) та невиконання в установленому законодавством порядку річного фінансового плану винагорода (премія) не нараховується. Преміювання здійснюється щоквартально за погодженням із засновниками за результатами його роботи та за наявності фінансового ресурсу.</p>                                                                                                                           |
| <p><b>Пункт 3.2.</b> Преміювання Головного лікаря, надання матеріальної допомоги здійснюються за рішенням органу управління майном (за погодженням із засновниками) у разі відсутності заборгованості із заробітної плати працівникам підприємства, за спожиті комунальні послуги та з платежів до державного і місцевих бюджетів.</p> <p>Головному лікарю виплачується матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі одного посадового окладу під час надання основної щорічної відпустки. За наявності коштів фонду оплати праці можлива виплата матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових потреб в розмірі одного посадового окладу.</p> <p>У разі неналежного виконання умов цього контракту розмір надбавок, доплат і матеріальної допомоги зменшується або вони не виплачуються.</p>                                                  | <p><b>Пункт 3.2.</b> Головному лікарю за погодженням із засновниками надається щорічна оплачувана відпустка, тривалість якої визначається відповідно до Закону України «Про відпустки» та виплачується матеріальна допомога на оздоровлення у розмірі одного посадового окладу. За наявності коштів фонду оплати праці можлива виплата матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових потреб в розмірі одного посадового окладу.</p> |
| <p><b>Пункт 3.3.</b> Додаткові виплати Головному лікарю не нараховуються у разі наявності нещасного випадку зі смертельним наслідком, заборгованості по платежам до бюджету, по сплаті Єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та виплаті заробітної плати працівникам.</p> <p>Заробітна плата Головному лікарю за відпрацьований місяць виплачується разом з виплатою заробітної плати усім іншим працівникам за відпрацьований період.</p> <p><b>Пункт 3.4.</b> Головному лікарю надається щорічна оплачувана відпустка, тривалість якої визначається відповідно до Закону України «Про відпустки». Головний лікар визначає час та порядок використання своєї щорічної відпустки /час початку та завершення, поділу її на частини/ за погодженням з Семенівською райдержадміністрацією, повідомляє про це Районну раду.</p> | <p><b>Пункти 3.3 та 3.4.</b> Виключити</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| 5.3МІНИ ТА РОЗІРВАННЯ КОНТРАКТУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 5.3МІНИ ТА РОЗІРВАННЯ КОНТРАКТУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Пункт 5.3. абз.1:</b> Головний лікар може бути звільнений з посади, а цей контракт розірваний з ініціативи Районної ради до закінчення строку його дії за поданням Семенівської райдержадміністрації:</p> <p>а/ у випадку систематичного невиконання Головним лікарем без поважних причин обов'язків, покладених на нього цим контрактом;</p> <p>б/ у випадку одноразового грубого порушення Головним лікарем законодавства чи обов'язків, передбачених контрактом, в результаті чого для закладу настали значні негативні наслідки /понесені збитки, виплачені штрафи, постраждало добре ім'я закладу і т.п./;</p> <p>в/у разі невиконання зобов'язань щодо своєчасного і повного внесення платежів до бюджету, включаючи сплату Єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та виплати заробітної плати;</p> <p>г/ у разі, якщо у трьох звітних кварталах протягом календарного року спостерігається зростання обсягів дебіторської заборгованості закладу, яке за загальним підсумком зазначених кварталів не супроводжується відповідним зростанням послуг закладу;</p> <p>ж / <u>у разі порушення бюджетного законодавства.</u></p> | <p><b>Пункт 5.3. абз.1:</b> Головний лікар може бути звільнений з посади, а цей контракт розірваний з ініціативи Семенівської селищної ради, Оболонської сільської ради до закінчення його строку дії:</p> <p>а/ у випадку систематичного невиконання Головним лікарем без поважних причин обов'язків, покладених на нього цим контрактом;</p> <p>б/ у випадку одноразового грубого порушення Головним лікарем законодавства чи обов'язків, передбачених контрактом, в результаті чого для закладу настали значні негативні наслідки /понесені збитки, виплачені штрафи, постраждало добре ім'я закладу і т.п./;</p> <p>в/у разі невиконання зобов'язань щодо своєчасного і повного внесення платежів до бюджету, включаючи сплату Єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування та виплати заробітної плати;</p> <p>г/ у разі, якщо у трьох звітних кварталах протягом календарного року спостерігається зростання обсягів дебіторської заборгованості закладу, яке за загальним підсумком зазначених кварталів не супроводжується відповідним зростанням послуг закладу;</p> <p>ж / <u>у разі порушення бюджетного законодавства.</u></p> |
| <p><b>Пункт 5.8.</b> Про наміри розірвати контракт, Головний лікар повинен письмово попередити Районну раду за два місяці до моменту подачі заяви.</p> <p>За цей період Головний лікар повинен за погодженням з Семенівською райдержадміністрацією запропонувати нову кандидатуру на посаду Головного лікаря або передати керівництво закладом своєму заступнику чи особі, визначеній Семенівською райдержадміністрацією, про що скласти акт приймання - передачі справ та подати його Районній раді разом з заявою про звільнення.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Пункт 5.8.</b> Про наміри розірвати контракт головний лікар повинен письмово попередити Семенівську селищну раду, Оболонську сільську раду за два місяці до моменту подачі заяви.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 8. ПІДПИСИ СТОРІН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 8. ПІДПИСИ СТОРІН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                      |                                                                  |                                                                       |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Голова Семенівської<br>районної ради | Головний лікар КП<br>«Семенівська центральна<br>районна лікарня» | Семенівська селищна рада<br>Селищний голова _____ Л.П.Милашевич       |
| Юрченко В.В.                         | Романюк О.Л.                                                     | Головний лікар<br>КП «Семенівська лікарня» _____ О.Л.Романюк          |
|                                      |                                                                  | Оболонська сільська рада<br>Сільський голова<br>_____ Б.В.Пустовойтов |

Інші умови контракту залишити без змін.

Ця додаткова угода набирає чинності з

\_\_\_\_\_ р.

Ця додаткова угода укладена в трьох  
примірниках, які зберігаються у кожної  
із сторін і мають однакову юридичну  
силу та є невід'ємною частиною  
контракту.

**Зауваження і пропозиції:** надати економічно обґрунтований розрахунок посадового окладу, надбавки та премій.